

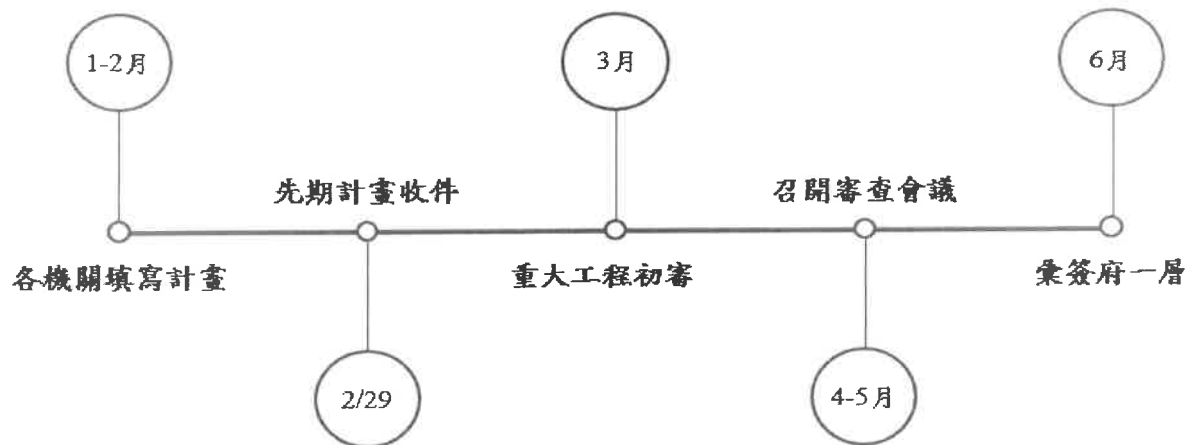
附件1

臺中市政府114年度重要施政計畫先期作業

注意事項及撰寫說明

《研考會113/01版》

【114年先期審查流程圖】：



【提報時程】：113年2月底至3月初前提報。

【注意事項】：

- 一、限額標準：以各機關近3年核定數之平均值作為114年度先期作業提報限額（如附件2），除經府一層簽准者，超額部分皆不列入審查(全部係延續型計畫，無新興計畫者不在此限)。
- 二、附屬機關提案，請附上級機關初評意見表（如附件3），例如：戶政事務所由民政局初評、學校由教育局初評、地政事務所由地政局初評...等（請釘在摘要及評審表附件5附表一前面）。
- 三、新興重要施政計畫：
 - （一）應進行並檢附「性別影響評估檢視表」一般表第一部分或簡表（如附件6），並視計畫內容所涉之性別影響層面，訂定性別目標，編列性別預算及進行性別統計與分析。
 - （二）計畫總經費達新臺幣二億元以上之巨額採購工程案件，應進行並檢附「選擇方案及替代方案之成本效益分析報告」（如附件7）。
- 四、同一計畫不可重複提列，例如：A計畫同時提報機關本預算、其他機關基金預算或一般施政預算。

【繳交方式】：

一、紙本：一式6份（1份正本，5份影本：財政局1、研考會2、主計處3）送至研考會（綜合規劃組）。

二、檔案（如附件4、5、6、7）：一律儲存到雲端硬碟，連結為：

<https://drive.google.com/drive/folders/1axWKf9AAbz3TN0rwI9YcSg40M1Gd9Plw>

（一）彙總表（如附件4）：繳交 excel、pdf 檔

1. 以 excel 檔方式繳交，檔名為：機關簡稱(3個字)+彙總表+版本(2個字)。
.舉例：研考會彙總表 v1。
2. 奉核後另存一個 pdf 檔，檔名為：機關簡稱(3個字) +彙總表+版本(2字)。
.舉例：研考會彙總表 v2。

（二）年度重要施政計畫先期作業摘要及評審表（如附件5，附表一）：請繳交 pdf 檔，原始 word 檔無需繳交

1. 每一案另存成一個 pdf 檔，檔名為：機關簡稱(3個字)+延續或新興代號(括號1個字)+案號(2個字)+案名簡稱(8個字以內)+版本(2個字)。
.舉例：研考會(延)01資安防護區域聯防 v1。
2. 倘有上級機關初評意見表（如附件3），請附在第一頁。
3. 後續倘有抽換，請加存新的版次，請勿刪除舊檔。
.舉例：研考會(延)01資安防護區域聯防 v2.pdf。

（三）性別影響評估檢視表（如附件6）：繳交 word、pdf 檔，並放置於雲端硬碟/機關項下「性別影響評估檢視表」資料夾。

1. 以 word 檔方式繳交，檔名為：機關簡稱(3個字)+(性)+案號(2個字)+案名簡稱(8個字以內)+版本(2個字)。
.舉例：運動局(性)01巨蛋興建計畫 v1。
2. 奉核後另存一個 pdf 檔，檔名同前項。
.舉例：運動局(性)01巨蛋興建計畫 v1。

（四）成本效益分析報告（如附件7）：

繳交 word 檔，每一案存成一個 word 檔，並放置於機關「成本效益分析報告資料夾」，檔名為：機關簡稱(3個字)+成+案號(2個字)+案名簡稱(8個字以內)+版本(2個字)。

.舉例：運動局(成)01巨蛋興建計畫 v1。

【撰寫說明】

▲年度重要施政計畫先期作業彙總表（如附件4）：

- 一、第1欄為總序號(優先順序)，依必要性、急迫性排序，不得併列同一順位。
- 二、第2、3欄為案件類別及編號，依計畫類別不同依序編號，例如重大1、重大2、重大3...重大10、車輛、資訊...；活動1、活動2等等（類別只分“重大”與“活動”，車輛與資訊計入“重大”限額與順序編號）。
- 三、若符重大工程案件（5千萬以上新興計畫、總經費逾前一年度25%以上延續性計畫），請於案件類別欄標注「重大工程」並以顏色區分，視需要進行初審；並請於彙總表之「以前年度預算編列情形」：敘明總經費、分年預算、分年執行數、預算保留數（新興計畫本欄不必填列）；另「備註」欄：請參考「112年度共同性費用編列基準表」（如附件8），請敘明本案總經費、量體以及平均單價（請附單位）。
- 四、跨年度之延續性計畫，請記得要提報。
- 五、有關經費欄位，單位皆為千元，千元以下請四捨五入，否則退件。
- 六、如有以下情形，並請於「備註」欄註明：

（一）計畫如屬「中央補助配合款」、「15項幸福政策」（並填寫編號）者，請於備註欄註明（請附佐證附件：「中央來函」或「奉准府簽」）。

（二）經費包含『其他負擔』者，請註明經費來源（例如：○○基金、平均地權基金）。

（三）新興計畫若涉及用地取得，請於計畫內敘明辦理情形。

- 七、核章欄位有「承辦單位」、「審核」與「機關首長」三欄，其中「審核」欄位，係供各機關核稿長官核章（例如：專委、主秘、副首長等），各機關如有特殊考量，可自行修改。

▲附表一：年度重要施政計畫先期作業摘要及評審表（如附件5）

- 一、勿隨意刪減項目、更改格式；有關經費部分，單位皆為千元，千元以下請四捨五入並請與彙總表一致，否則退件。
- 二、原則上所有欄位均需填寫。
- 三、本表為附表二～附表五之摘要，故部份欄位重覆係屬正常（請確認前後表是否一致，特別是經費部份）。
- 四、各欄位填寫注意事項：

（一）「計畫性質」為依法應編列者，請於「計畫依據」欄填寫依據相關法令或公文文號。

（二）「計畫性質」為中央補助款者，請於「計畫依據」欄填寫中央核定文號及經費；若尚未核定者，請填寫「本案申請○○單位補助○○元，目前尚未核定。」

- (三)「計畫性質」為市長指示或交辦事項：請於「計畫依據」欄填寫○年○月○日○○會議決議辦理或○年○月○日市長室交辦案件(請附會議紀錄或相關佐證資料)。
- (四)「計畫性質」為其他，例如依據民意或輿情反映應辦理事項：請於「計畫依據」欄填寫建議辦理之機關及人員，例：立法院○○立委○○時間○○建議辦理事項。
- (五)「計畫執行機關自評」：請依附表二計畫書，摘要作自評。
- (六)延續性計畫以前年度預算編列與執行情形(請詳實填寫清楚)：
1. 上年度部分：請填報上年度之計畫名稱、預算數、預算書頁碼及執行數，另外並請自我檢視本計畫是否於去年度已納編於基本需求，以免占用貴管本年先期提報額度。
 2. 以前年度部分：請填報預算數、實支數及保留款。
- (七)是否為性別預算：如有問題，請先洽各機關內部性別平等工作小組，倘仍有疑義，公務預算請洽主計處第一科。
- (八)附則/附件：請自行選附並勾選。

▲附表二：年度重要施政計畫先期計畫書(如附件5)

- 一、請勿隨意刪減項目及修改格式。
- 二、請適當穿插圖表說明，方便審閱。
- 三、延續性計畫須繳交過去至少2年之執行檢討報告(請視個案狀況自行決定檢討之區間，不足2年則說明之)，內容至少應包括：

(一)辦理情形(預定進度與實際進度比較)

(二)經費執行情形

(三)問題及對策

四、新興計畫，請檢附：

(一)性別影響評估檢視表

(二)總經費達新臺幣二億元以上之巨額採購工程案件，需繳交「選擇方案及替代方案之成本效益分析報告」。

(三)倘涉及用地取得，請於計畫內敘明辦理情形。

▲附表三：公共工程及各類房屋建築經費概算表(如附件5)

計畫性質屬於「公共工程及各類房屋建築」者才需要填寫，非屬該範疇者免填。

▲附表四：經費概算表(如附件5)

- 一、預算項目、單價、單位、數量、預算數、說明應分項詳實填列(可參考預算書形式編列)，不可只寫總需求數(金額請取千元為整數，四捨五入，例：55,337,425元，請以55,337千元編列並與附件4(彙總表)、附表一(經費總需求)之金額相符)。

例(一)：老舊校舍改建工程之經費概算之項目不可只填「老舊校舍改建工程費用乙式2,000萬」，應分別列出「老舊校舍拆除工程、土方工程、建築工程、水電工程、室內裝修工程、空污費、.....等」逐項列出細目。

例(二)：發行市政刊物經費概算項不可只填「市政刊物之編印與發行乙式3,000萬」，應分別列出「撰稿費、文字編輯費、照片及插圖、美術設計編輯、月刊印刷費、信封印刷費、郵資、運費...等」

二、延續性計畫若計畫內容有異動，請將調整部分（項目、金額）紅字顯示並加註底線。

三、有關重大工程案件（5,000萬以上新興工程案件、增加總經費達25%以上延續性工程案件），請參考行政院公共工程委員會公共工程經費估算編列手冊第十八篇第三章工程經費估算之表3、表4建築工程規劃階段分年工程經費表及規劃階段直接工程成本概估表（第18-4-10至18-4-11頁）撰寫擬經費概算表，撰寫範例，詳見參考資料（如附件8）與行政院公共工程委員會公共工程經費估算編列手冊第十八篇。

▲附表五：期程進度表（如附件5）

- 一、請以甘特圖方式製作（畫線方式表示）。
- 二、計畫性質若屬於工程案類別者，項目欄請依「規劃設計、發包決標、完工、驗收決算、撥付經費」等5個查核點。
- 三、計畫性質若屬於規劃設計類別者，項目欄請依「需求書核定日、招標或議價完成日、期末報告完成日、支付尾款日」等。
- 四、其他不屬於工程或規劃設計之計畫屬性者，請自行修改項目欄位，以步驟別填列查核點。（例如：計畫性質若屬編印刊物者，項目欄位可列「研擬實施計畫與招標文件、決標簽約、編製作業、驗收決算、撥付經費」等查核點。）範例：

項目	114/1	114/2	114/3	114/4	114/5	114/6
研擬實施計畫與招標文件						
決標簽約						

▲附表六：性別影響評估檢視表（如附件6）

自109年起，新興計畫需填列性別影響評估檢視表，依其計畫性質填列相關表件，提報先期計畫時，「一般表」請完成第一部分，俟預算核定後，續填第二及第三部分。

請各機關務必於計畫研擬或修正初期徵詢1位性別諮詢員或提報於各機關性別平等專案小組（需有外聘委員），並將性別諮詢員姓名、服務單位及職稱填列於第一部份表末。以上倘尚有疑義，請洽研考會綜規組陳惠婷（研究員）分機21202。

▲附表七：選擇方案及替代方案之成本效益分析（如附件7）

計畫為「總經費達新臺幣二億元以上之巨額採購工程案件」才需要填寫，非屬該範疇者免填。

【備註】：

附件1：注意事項及撰寫說明

附件2：提報限額

附件3：上級機關初評意見表

附件4：年度重要施政計畫先期作業彙總表

附件5：附表一 年度重要施政計畫先期作業摘要及評審表

附表二 年度重要施政計畫先期計畫書、

附表三 公共工程及各類房屋建築經費概算表

附表四 經費概算表、

附表五 期程進度表

附件6：臺中市政府辦理計畫案性別影響評估標準作業說明（附表六 臺中市政府年度重大計畫性別影響評估檢視表 一般表與簡表）

附件7：選擇方案及替代方案之成本效益分析

附件8：參考資料（撰寫範例）

附件 6

臺中市政府辦理計畫案性別影響評估標準作業說明

108年8月5日中市研綜字第108011123號函發布

109年2月10日中市研綜字第1090001456號函發布

- 一、性別影響評估（Gender Impact Assessment，簡稱 GIA）目的係促使政策制定者清楚掌握不同性別處境，並設定預期結果，使性別落差獲得改善，確保政策、計畫與法案，從研擬規劃、決策、執行、監督評估與事後檢討建議等各階段過程，都能納入性別觀點。
- 二、本府各機關研擬年度重大先期新興計畫時，皆應進行性別影響評估，若僅限於下列事項者，得【免辦性別影響評估】：
 - （一）延續性計畫或例行性計畫內容未有重大變更者（但各機關須檢附前次辦理之性別影響評估檢視表，並確定該計畫內容以依據檢視表完成修正）。
 - （二）計畫內容為設備充實購置費、工程檢測費、環境維護管理費、代收代辦費、餐費補助、委託監造費、人事費、保險費、查估及補償費、非營業特種基金、租賃費、廠房操作管理費、用地費以及地籍圖重測。
 - （三）延續性計畫或例行性計畫之性別影響評估檢視表前次經委員評定與性別「無關」。
- 三、為協助各機關將性別觀點融入計畫規劃及執行中，請各機關須於計畫研擬或修正初期徵詢1位性別諮詢員（請參考本府性別平等專家學者推薦名單，建議與第二部分-程序參與為同一位學者）或提報於各機關性別平等專案小組，適時就計畫方向、構想、草案、本表填寫內容及其他相關事項，從性別平等觀點提供諮詢建議（請提醒性別諮詢員恪遵保密義務，未經機關同意不得逕自對外公開計畫草案）。
- 四、重大先期計畫內容若僅單純辦理下列事項者，考量其與不同性別、性傾向、性別特質或性別認同之平等受益關聯甚微，為簡化評估作業，計畫主政機關經諮詢第三點所稱之性別諮詢員或各機關性別平等專案小組之意見後，可選用簡表進行性別影響評估，若經本府研考會以及本府性平委員審查不符合選用簡表之條款時，得退請機關依一般表辦理：

(一) 非供民眾直接使用之建物、設備、工程，未涉及專業人才培育：

如污（雨）水下水道建設、水資源回收、再生水工程、排水系統整體改善工程、自來水改善工程、道路拓寬、道路橋梁新建工程、道路養護、區公所執行小型工程、公共設施管線配置或汰換工程、焚化爐興建、納骨塔工程、太陽光電發電系統等。

(二) 既有建物之結構補強，未變更原有空間格局：如橋梁、辦公廳舍、校舍、活動中心等公有危險建築物之耐震補強工程等。

(三) 資通訊應用發展，未涉及民眾使用之介面。

五、非屬前項類型之重大先期計畫內容，請選用一般表進行性別影響評估。

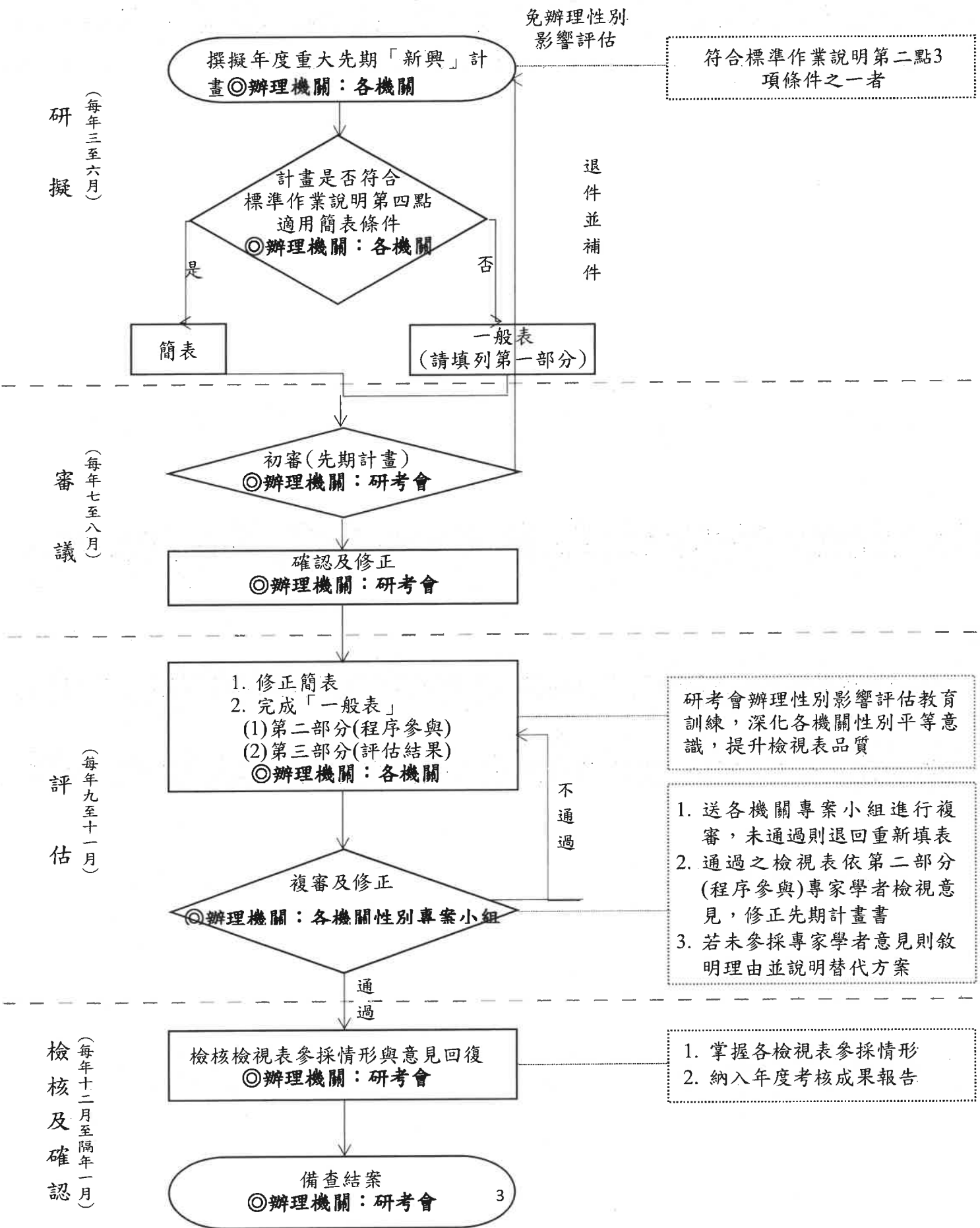
六、為配合行政院辦理「直轄市與縣（市）政府推動性別平等業務輔導獎勵計畫」考核指標，本府排除人事處、政風處、主計處外，其餘一級機關均需填列性別影響評估檢視表。由於部分機關計畫預算額度未達重大先期計畫之門檻，因此，該機關於陳報年度施政計畫時挑選1項計畫填列檢視表，俾利落實性別主流化之核心價值。

臺中市政府辦理性別影響評估標準作業流程圖

作業階段/期程

作業流程

說明



(附表六)

臺中市政府年度重大計畫性別影響評估檢視表 **一般表**

112.01版(填寫說明在表末，請詳參)

【第一部分—機關自評】：由機關計畫承辦人員填寫

◎計畫名稱：	
◎主辦機關：	
壹、看見性別： 檢視本計畫與性別平等相關法規、政策之相關性，並運用性別統計及性別分析，「看見」本計畫之性別議題。	
評估項目	評估結果
1-1【請說明本計畫與性別平等相關法規、政策之相關性】	
1-2【請蒐集與本計畫相關之性別統計及性別分析（含前期或相關計畫之執行結果），並分析性別落差情形及原因】	
1-3【請根據1-1及1-2的評估結果，找出本計畫之性別議題】	
貳、回應性別落差與需求： 針對本計畫之性別議題，訂定性別目標、執行策略及編列相關預算。	
評估項目	評估結果
2-1【請訂定本計畫之性別目標、績效指標、衡量標準及目標值】	
2-2【請根據2-1本計畫所訂定之性別目標，訂定執行策略】	
2-3【請根據2-2本計畫所訂定之執行策略，編列或調整相關經費配置】	

◎計畫承辦人(填表人)姓名：_____ 職稱：_____ 電話：_____

◎填表日期：____年____月____日

◎本案已於計畫研擬初期：

☐徵詢性別諮詢員之意見

☐提報各機關性別平等專案小組（會議日期：____年____月____日）

◎性別諮詢員姓名：____服務單位及職稱：____（如提報各機關性別平等專案小組者，免填）

【第二部分—程序參與】：由性別平等專家學者填寫

評估項目	評估結果
(一)基本資料	
1. 程序參與期程或時間	年 月 日 至 年 月 日
2. 參與者姓名、職稱、服務單位及其專長領域	
3. 參與方式	☐ 計畫研商會議 ☐ 性別平等專案小組 ☐ 書面意見
(二)主要意見	
4. 性別平等相關法規政策相關性評估之合宜性	
5. 性別統計及性別分析之合宜性	
6. 本計畫性別議題之合宜性	
7. 性別目標之合宜性	
8. 執行策略之合宜性	
9. 經費編列或配置之合宜性	
10. 綜合性檢視意見	
(三) 參與時機及方式之合宜性	
本人同意恪遵保密義務，未經部會同意不得逕自對外公開所評估之計畫草案。 (簽章，簽名或打字皆可) _____	

【第三部分—評估結果】：由機關計畫承辦人員填寫

參、評估結果		
3-1綜合說明		
3-2 參採情形	3-2-1 說明採納意見後之 計畫調整（請標註 頁數）	
	3-2-2 說明未參採之理由 或替代規劃	
3-3通知程序參與之專家學者本計畫之評估結果： 已於 年 月 日將「評估結果」及「修正後之計畫書草案」通知程序參與者審閱。		

【填表說明】本表使用方法與時機：

一、計畫研擬階段

(一)請於研擬初期即研讀並掌握表中所有評估項目；並就計畫方向或構想徵詢「臺中市政府辦理計畫案性別影響評估標準作業說明」第三點所稱之性別諮詢員，或提報各機關性別平等專案小組，收集性別平等觀點及意見。

(二)請運用本表所列之評估項目，將性別觀點融入計畫書草案：

1. 將性別目標、績效指標、衡量標準及目標值納入計畫書草案之計畫目標章節。

2. 將達成性別目標之主要執行策略納入計畫書草案之適當章節。

二、計畫研擬完成

(一)請填寫完成【第一部分－機關自評】後，併同計畫書草案及相關附件，送請性別平等專家學者（以下稱為程序參與者）填寫【第二部分－程序參與】。

(二)請參考程序參與者之意見，修正計畫書草案與表格內容，並填寫【第三部分－評估結果】後通知程序參與者審閱。

三、計畫評估階段：請參酌性別平等專家學者或各機關性別平等專案小組意見，修正計畫書草案及表格內容。

四、計畫執行階段：如於實際執行時遇性別相關問題，得視需要將計畫提報至性別平等專案小組進行諮詢討論，以協助解決所遇困難。

五、綜合提示：

(一)性別諮詢員之聘任，可上網：臺中市政府性別平等專區>性別主流化>性別影響評估，下載”性別平等專家學者推薦名單”參考運用。

(二)性別諮詢員建議與性別影響評估檢視表第二部分-程序參與，聘任同一位專家學者。

(三) 第二部分－程序參與，務必預留至少1週給程序參與者填寫。

(四)本表各欄位除評估計畫對於不同性別之影響外，亦請關照對不同性傾向、性別特質或性別認同者之影響。

**本表填寫說明：

【第一部分－機關自評】：由機關計畫承辦人員填寫

壹、看見性別：檢視本計畫與性別平等相關法規、政策之相關性，並運用性別統計及性別分析，「看見」本計畫之性別議題。

1-1【請說明本計畫與性別平等相關法規、政策之相關性】

性別平等相關法規與政策包含憲法、法律、性別平等政策綱領及消除對婦女一切形式歧視公約（CEDAW）可參考行政院性別平等會網站

（<https://gec.ey.gov.tw>）。

1-2 【請蒐集與本計畫相關之性別統計及性別分析（含前期或相關計畫之執行結果），並分析性別落差情形及原因】

請依下列說明填寫評估結果：

a. 歡迎查閱：

(a) 行政院性別平等處建置之「性別平等研究文獻資源網」（<https://www.gender.ey.gov.tw/research/>）、「重要性別統計資料庫」（<https://www.gender.ey.gov.tw/gecdb/>）（含性別分析專區）。

(b) 各部會性別統計專區。

(c) 我國婦女人權指標。

(d) 行政院性別平等會—性別分析（<https://gec.ey.gov.tw>）。

(e) 臺中市政府性別平等專區—性別統計與分析（<https://ge.taichung.gov.tw/home.aspx>）。

b. 性別統計及性別分析資料蒐集範圍應包含下列3類群體：

(a) 政策規劃者（例如：機關研擬與決策人員；外部諮詢人員）。

(b) 服務提供者（例如：機關執行人員、委外廠商人力）。

(c) 受益者（或使用者）。

c. 前項之性別統計與性別分析應盡量顧及不同性別、性傾向、性別特質及性別認同者，探究其處境或需求是否存在差異，及造成差異之原因；並宜與年齡、族群、地區、障礙情形等面向進行交叉分析（例如：高齡身障女性、偏遠地區新住民女性），探究在各因素交織影響下，是否加劇其處境之不利，並分析處境不利群體之需求。前述經分析所發現之處境不利群體及其需求與原因，應於後續【1-3找出本計畫之性別議題】，及【貳、回應性別落差與需求】等項目進行評估說明。

d. 未有相關性別統計及性別分析資料時，請將「強化與本計畫相關的性別統計與性別分析」列入本計畫之性別目標（如2-1之f）。

1-3 【請根據1-1及1-2的評估結果，找出本計畫之性別議題】

性別議題舉例如次：

a. 參與人員

政策規劃者或服務提供者之性別比例差距過大時，宜關注職場性別隔離（例如：某些職業的從業人員以特定性別為大宗、高階職位多由單一性別

擔任)、職場性別友善性不足(例如:缺乏防治性騷擾措施;未設置哺集乳室;未顧及員工對於家庭照顧之需求,提供彈性工作安排等措施),及性別參與不足等問題。

b. 受益情形

(a) 受益者人數之性別比例差距過大,或偏離母體之性別比例,宜關注不同性別可能未有平等取得社會資源之機會(例如:獲得政府補助;參加人才培訓活動),或平等參與社會及公共事務之機會(例如:參加公聽會/說明會)。

(b) 受益者受益程度之性別差距過大時(例如:滿意度、社會保險給付金額),宜關注弱勢性別之需求與處境(例如:家庭照顧責任使女性未能連續就業,影響年金領取額度)。

c. 公共空間

公共空間之規劃與設計,宜關注不同性別、性傾向、性別特質及性別認同者之空間使用性、安全性及友善性。

(a) 使用性:兼顧不同生理差異所產生的不同需求。

(b) 安全性:消除空間死角、相關安全設施。

(c) 友善性:兼顧性別、性傾向或性別認同者之特殊使用需求。

d. 展覽、演出或傳播內容

藝術展覽或演出作品、文化禮俗儀典與觀念、文物史料、訓練教材、政令/活動宣導等內容,宜注意是否避免複製性別刻板印象、有助建立弱勢性別在公共領域之可見性與主體性。

e. 研究類計畫

研究類計畫之參與者(例如:研究團隊)性別落差過大時,宜關注不同性別參與機會、職場性別友善性不足等問題;若以「人」為研究對象,宜注意研究過程及結論與建議是否納入性別觀點。

貳、回應性別落差與需求:針對本計畫之性別議題,訂定性別目標、執行策略及編列相關預算。

2-1【請訂定本計畫之性別目標、績效指標、衡量標準及目標值】

請針對1-3的評估結果,擬訂本計畫之性別目標,並為衡量性別目標達成情形,請訂定相應之績效指標、衡量標準及目標值,並納入計畫書草案之計畫目標章節。性別目標宜具有下列效益:(有訂定性別目標者,請將性別目標、績效指標、衡量標準及目標值納入計畫書草案之計畫目標章節,並於本欄敘明計畫書草案之頁碼;未訂定性別目標者,請說明原因及確保落實性別平等

事項之機制或方法。)

a. 參與人員

- (a) 促進弱勢性別參與本計畫規劃、決策及執行，納入不同性別經驗與意見。
- (b) 加強培育弱勢性別人才，強化其領導與管理知能，以利進入決策階層。
- (c) 營造性別友善職場，縮小職場性別隔離。

b. 受益情形

- (a) 回應不同性別需求，縮小不同性別滿意度落差。
- (b) 增進弱勢性別獲得社會資源之機會（例如：獲得政府補助；參加人才培訓活動）。
- (c) 增進弱勢性別參與社會及公共事務之機會（例如：參加公聽會/說明會，表達意見與需求）。

c. 公共空間

回應不同性別對公共空間使用性、安全性及友善性之意見與需求，打造性別友善之公共空間。

d. 展覽、演出或傳播內容

- (a) 消除傳統文化對不同性別之限制或僵化期待，形塑或推展性別平等觀念或文化。
- (b) 提升弱勢性別在公共領域之可見性與主體性（如作品展出或演出；參加運動競賽）。

e. 研究類計畫

- (a) 產出具性別觀點之研究報告。
- (b) 加強培育及延攬環境、能源及科技領域之女性研究人才，提升女性專業技術研發能力。

f. 強化與本計畫相關的性別統計與性別分析。

其他有助促進性別平等之效益。

2-2 【請根據2-1本計畫所訂定之性別目標，訂定執行策略】

請參考下列原則，設計有效的執行策略及其配套措施：

（有訂定執行策略者，請將主要的執行策略納入計畫書草案之適當章節，並於本欄敘明計畫書草案之頁碼；未訂執行策略者，請說明原因及改善方法）

g. 參與人員

- (a) 本計畫研擬、決策及執行各階段之參與成員、組織或機制（如相關會議、審查委員會、專案辦公室成員或執行團隊）符合任一性別不少於

三分之一原則。

(b) 前項參與成員具備性別平等意識/有參加性別平等相關課程。

h. 宣導傳播

(a) 針對不同背景的目標對象（如不諳本國語言者；不同年齡、族群或居住地民眾）採取不同傳播方法傳布訊息（例如：透過社區公布欄、鄰里活動、網路、報紙、宣傳單、APP、廣播、電視等多元管道公開訊息，或結合婦女團體、老人福利或身障等民間團體傳布訊息）。

(b) 宣導傳播內容避免具性別刻板印象或性別歧視意味之語言、符號或案例。

(c) 與民眾溝通之內容如涉及高深專業知識，將以民眾較易理解之方式，進行口頭說明或提供書面資料。

i. 促進弱勢性別參與公共事務

(a) 計畫內容若對人民之權益有重大影響，宜與民眾進行充分之政策溝通，並落實性別參與。

(b) 規劃與民眾溝通之活動時，考量不同背景者之參與需求，採多元時段辦理多場次，並視需要提供交通接駁、臨時托育等友善服務。

(c) 辦理出席民眾之性別統計；如有性別落差過大情形，將提出加強蒐集弱勢性別意見之措施。

(d) 培力弱勢性別，形成組織、取得發言權或領導地位。

j. 培育專業人才

(a) 規劃人才培訓活動時，納入鼓勵或促進弱勢性別參加之措施（例如：提供交通接駁、臨時托育等友善服務；優先保障名額；培訓活動之宣傳設計，強化歡迎或友善弱勢性別參與之訊息；結合相關機關、民間團體或組織，宣傳培訓活動）。

(b) 辦理參訓者人數及回饋意見之性別統計與性別分析，作為未來精進培訓活動之參考。

(c) 培訓內涵中融入性別平等教育或宣導，提升相關領域從業人員之性別敏感度。

(d) 辦理培訓活動之師資性別統計，作為未來師資邀請或師資培訓之參考。

k. 具性別平等精神之展覽、演出或傳播內容

(a) 規劃展覽、演出或傳播內容時，避免複製性別刻板印象，並注意創作者、表演者之性別平衡。

(b) 製作歷史文物、傳統藝術之導覽、介紹等影音或文字資料時，將納入

現代性別平等觀點之詮釋內容。

- (c) 規劃以性別平等為主題的展覽、演出或傳播內容（例如：女性的歷史貢獻、對多元性別之瞭解與尊重、移民女性之處境與貢獻、不同族群之性別文化）。

l. 建構性別友善之職場環境

委託民間辦理業務時，推廣促進性別平等之積極性作法（例如：評選項目訂有友善家庭、企業托兒、彈性工時與工作安排等性別友善措施；鼓勵民間廠商拔擢弱勢性別優秀人才擔任管理職），以營造性別友善職場環境。

m. 具性別觀點之研究類計畫

- (a) 研究團隊成員符合任一性別不少於三分之一原則，並積極培育及延攬女性科技研究人才；積極鼓勵女性擔任環境、能源與科技領域研究類計畫之計畫主持人。

- (b) 以「人」為研究對象之研究，需進行性別分析，研究結論與建議亦需具性別觀點。

【第二部分—程序參與】：由性別平等專家學者填寫

程序參與之性別平等專家學者應符合下列資格之一：

☐ 現任臺灣國家婦女館網站「性別主流化人才資料庫」公、私部門之專家學者；其中公部門專家應非本機關及所屬機關之人員（人才資料庫網址：<http://www.taiwanwomenscenter.org.tw/>）。

☐ 現任或曾任行政院性別平等會民間委員。

☐ 現任或曾任各地方政府性別平等委員會委員。

(一) 基本資料

(二) 主要意見（若參與方式為提報各機關性別平等專案小組，可附上會議發言要旨，免填4至10欄位，並請通知程序參與者恪遵保密義務）

【第三部分—評估結果】：由機關計畫承辦人員填寫

參、評估結果

請機關填表人依據【第二部分—程序參與】性別平等專家學者之檢視意見，提出綜合說明及參採情形後通知程序參與者審閱。

臺中市政府年度重大計畫性別影響評估檢視表簡表

112.01版(填表說明在表末，請詳閱)

◎計畫名稱：		
◎主辦機關：		
本計畫選用簡表係符合「臺中市政府辦理計畫案性別影響評估標準作業說明」第四點	☐ 非供民眾直接使用之建物、設備、工程，未涉及專業人才培育：如污（雨）水下水道建設、水資源回收、再生水工程、排水系統整體改善工程、自來水改善工程、道路拓寬、道路橋梁新建工程、道路養護、區公所執行小型工程、公共設施管線配置或汰換工程、焚化爐興建、 納骨塔工程 、太陽光電發電系統等。	
	☐ 既有建物之結構補強，未變更原有空間格局：如橋梁、辦公廳舍、校舍、活動中心等公有危險建築物之耐震補強工程等。	
	☐ 資通訊應用發展，未涉及民眾使用之介面。	
評估項目	符合情形	說明
1.參與人員		
1-1 本計畫研擬、決策及執行各階段之參與成員、組織或機制符合任一性別不少於三分之一原則。	☐ 是 ☐ 否	
1-2 前項之參與成員具備性別平等意識/有參加性別平等相關課程。	☐ 是 ☐ 否	
2.宣導傳播		
2-1 針對不同背景的目標對象採取不同傳播方法傳布訊息。	☐ 是 ☐ 否 ☐ 未涉及	
2-2 宣導傳播內容避免具性別刻板印象或性別歧視意味之語言、符號或案例。	☐ 是 ☐ 否 ☐ 未涉及	
3.促進弱勢性別參與公共事務		

3-1 規劃與民眾溝通之活動時，考量不同背景者之參與需求，採多元時段辦理多場次。	☐ 是 ☐ 否 ☐ 未涉及	
3-2 規劃前項活動時，視需要提供交通接駁、臨時托育等友善服務。	☐ 是 ☐ 否 ☐ 未涉及	
3-3 辦理出席活動民眾之性別統計；如有性別落差過大情形，將提出加強蒐集弱勢性別意見之措施。	☐ 是 ☐ 否 ☐ 未涉及	
4. 建構性別友善之職場環境		
委託民間辦理業務時，推廣促進性別平等之積極性作法，以營造性別友善職場環境。	☐ 是 ☐ 否 ☐ 未涉及	
5. 其他重要性別事項：		

◎計畫承辦人(填表人)姓名：_____ 職稱：_____ 電話：_____

◎填表日期：_____年_____月_____日

◎本案已於計畫研擬初期：

☐徵詢性別諮詢員之意見

☐提報各機關性別平等專案小組（會議日期：_____年_____月_____日）

◎性別諮詢員姓名：_____ 服務單位及職稱：_____（如提報各機關性別平等專案小組者，免填）

【填表說明】

- 一、符合「臺中市政府辦理計畫案性別影響評估標準作業說明」第四點所列條件，且經諮詢同作業說明第三點所稱之性別諮詢員，或提報各機關性別平等專案小組之意見後，方得選用本表進行性別影響評估。
- 二、請各機關於研擬初期即閱讀並掌握表中所有評估項目；並就計畫方向或構想徵詢性別諮詢員(至少1人)，或提報各機關性別平等專案小組，收集性別平等觀點之意見。
- 三、性別諮詢員之聘任，可上網：臺中市政府性別平等專區>性別主流化>性別影響評估，下載”性別平等專家學者推薦名單”參考運用。
- 四、請提醒性別諮詢員恪遵保密義務，未經機關同意不得逕自對外公開計畫草案。
- 五、勾選「是」者，請說明符合情形，並標註計畫相關頁數；勾選「否」者，請說明原因及改善方法；勾選「未涉及」者，請說明未涉及理由。
- 六、除評估計畫對於不同性別之影響外，亦請關照對不同性傾向、性別特質或性別認同者之影響。
- 七、相關名詞舉例：
 - (一) 不同背景的目標對象：例如不諳本國語言者；不同年齡、族群或居住地民眾等。
 - (二) 傳播方法：例如透過社區公布欄、鄰里活動、網路、報紙、宣傳單、APP、廣播、電視等多元管道公開訊息，或結合婦女團體、老人福利或身障等民間團體傳布訊息。
 - (三) 與民眾溝通之活動時：例如公共建設所在地居民公聽會、施工前說明會等。
 - (四) 推廣促進性別平等之積極性作法：例如評選項目訂有友善家庭、企業托兒、彈性工時與工作安排等性別友善措施；鼓勵民間廠商拔擢弱勢性別優秀人才擔任管理職）等。

(附表七)

重大計畫名稱(需填寫)

計畫期程(需填寫)

選擇方案及替代方案成本效益分析報告

機關名稱(需填寫)

中華民國 年 月(需填寫)

★撰寫內容以不超過5頁為限，以下項目均須填寫

一、計畫內容及預期效益：

(一)計畫內容：

(二)預期效益：

二、計畫投入總經費：

三、選擇方案及替代方案成本效益分析：

四、財源籌措及資金運用：